

**ОБЪЯВЛЕНИЕ**  
**о приеме документов для участия в конкурсе на замещение вакантной**  
**должности федеральной государственной гражданской службы**  
**специалиста-эксперта административно-хозяйственного отдела**  
**Территориального органа Федеральной службы государственной**  
**статистики по Владимирской области**

Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Владимирской области (далее – Владимирстат) объявляет о проведении конкурса на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы **специалиста-эксперта административно-хозяйственного отдела** в соответствии с приказом Владимирстата от 14.07.2020 г. № 93 «Об объявлении и проведении конкурса на замещение вакантных должностей Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Владимирской области» (далее - Конкурс)

**Квалификационные требования, необходимые для замещения должности**  
**Федеральной государственной гражданской службы специалиста-эксперта**  
**административно-хозяйственного отдела во Владимирстате**

**Квалификационные требования**

Специалист-эксперт должен иметь высшее образование по направлениям подготовки (специальностям) профессионального образования «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Экономика», «Специалист в сфере закупок», или по укрупненным группам направлений подготовки: «Математические и естественные науки», «Инженерное дело, технологии и технические науки», «Науки об обществе», или иному направлению подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие данным направлениям подготовки (специальностям), указанным в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.

**Должностные обязанности специалиста-эксперта:**

- 1) обеспечение заключения договора (контракта) с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в случаях, предусмотренных Законом; а также уточнение цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в рамках обоснования ее цены;
- 2) обеспечение направления необходимых документов для заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по результатам несостоявшихся процедур определения поставщика в установленных Законом случаях в соответствующие органы, определенные [пунктом 25 части 1 статьи 93](#) Закона о контрактной системе закупок 44-ФЗ;
- 3) обоснование в документально оформленном отчете невозможности или нецелесообразности использования иных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), а также цены контракта и иные существенные условия контракта в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) для заключения контракта;
- 4) осуществление проверки банковских гарантий, поступивших в качестве обеспечения исполнения контрактов, на соответствие требованиям Закона;

5) информирование лица, предоставившего банковскую гарантию, с указанием причин, послуживших основанием для отказа, в случае отказа Заказчика в принятии банковской гарантии;

6) организация проведения экспертизы поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги с привлечением при необходимости экспертов, экспертных организаций;

7) обеспечение в случае необходимости создания приемочной комиссии не менее чем из пяти человек для приемки поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта;

8) размещение в Единой информационной системе информацию об исполнении контракта, о соблюдении промежуточных и окончательных сроков исполнения контракта, о ненадлежащем исполнении контракта (с указанием допущенных нарушений) или о неисполнении контракта и о санкциях, которые применены в связи с нарушением условий контракта или его неисполнением, об изменении или о расторжении контракта в ходе его исполнения, информацию об изменении контракта или о расторжении контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну.

9) составление отчета об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций, предусмотренных частью 2 статьи 30 Закона о контрактной системе закупок 44-ФЗ;

10) размещение на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок отчет об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций, предусмотренных частью 2 статьи 30 Закона о контрактной системе закупок 44-ФЗ.

### **Прием документов будет проводиться в период**

**с 16.07.2020 по 05.08.2020 года**

### **Время и дни приема документов:**

-понедельник - пятница – с 9.00 до 16.00 (перерыв на обед с 12 час.30 мин. до 13 час. 15 мин.)

### **Место приема документов:**

600005, г. Владимир, ул. Асаткина, д.33, каб. 203

### **Конкурс проводится в 2 этапа.**

#### **1 этап 06.08.2020 г.**

Прием и рассмотрение поданных кандидатами документов.

Принятие решения членами конкурсной комиссии на допуск кандидатов ко 2 этапу конкурса на основании их соответствия требованиям прохождения федеральной государственной службе на указанных должностях.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

**2 этап до 04.09.2020 г.**

**Место проведения второго этапа конкурса: 600005, г. Владимир, ул. Асаткина, д.33, каб. 317**

**Предполагаемый дата проведения конкурса: 4 сентября 2020 года в каб.317 здания Владимирстата (дата и время будет уточняться)** состоится тестирование кандидатов допущенных ко второму этапу конкурса на знание Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 27.07.2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федерального закона от 29.11.2007 г. № 282-ФЗ «Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации», федерального законодательства по антикоррупционной политике Российской Федерации, по направлениям квалификационных требований к должности и написание делового письма. После оценки общего тестирования конкурсная комиссия перейдет к личному собеседованию с участниками конкурса. Мнение членов конкурсной комиссии по каждому из кандидатов будет занесено в конкурсный бюллетень. Итоги подведения второго этапа конкурса будут подведены путем определения максимально набранных баллов по всем конкурсным процедурам. Кандидаты успешно прошедшие второй этап конкурса отдаются приказом руководителя Владимирстата «О включении в кадровый резерв» с согласия гражданина Российской Федерации. При освобождении должности, кандидат включенные в резерв, назначаются на вакантную должность, в соответствии с рейтингом.

**Контактное лицо: Шибанов Виталий Александрович (4922) 77-30-41 (доб. 0110), [p33 vshibanov@gks.ru](mailto:vshibanov@gks.ru)**

Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в государственный орган:

- а) личное заявление;
  - б) заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации, с фотографией;
  - в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
  - г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:
- копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

д) [документ](#) об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению;

е) справку о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя, супруга (супругу), несовершеннолетних детей ([скачать программу для заполнения справки БК](#)).

ж) согласие на обработку персональных данных.

[Приказ Владимирстата от 14.07.2020 № 93 "Об объявлении и проведении конкурса на замещение вакантных должностей Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Владимирской области](#)